



# Bretagne jeunes 2010

## Fiche de prêt de matériel

### Dépôt

*Cadre à renseigner par le club/comité/particulier prêteur*

Club/comité/particulier :

Nom et signature de la personne délivrant le matériel :

Matériel prêté (jeux, plateaux, tapis, pendules, caisses, autres) :

Observations éventuelles :

*Cadre à renseigner par le comité d'organisation*

Nom et signature du responsable prenant en charge le matériel :

Date et lieu de prise en charge :

Observations éventuelles lors de la prise en charge :

# Utilisation

*Cadre à renseigner par le responsable des matériels pendant la compétition*

Nom du responsable :

**Quoi ?**

**Où, comment ?**

Observations éventuelles pendant l'installation (défauts relevés, stockage des caisses, ...) :

Observations éventuelles pendant la manifestation :

Observations éventuelles pendant le rangement :

# Retour

*Cadre à renseigner par le club/comité/particulier prêteur*

Nom et signature du responsable reprenant le matériel :

Date et lieu de retour :

Observations éventuelles :